

Verdens Skove

Mejlgade 53, 2. sal, 8000 Aarhus C

CVR-nr. 78 92 06 10

Årsregnskab

1. januar 2025 - 31. december 2025

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	17

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for perioden 1. januar - 31. december 2025 for Verdens Skove.

Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af, at årsregnskabet ikke omfatter et helt regnskabsår.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver perioderegnskabet et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Aarhus C, den 16. april 2026

Direktion

Nanna Jochumsen
Co-Generalsekretær og Engagementsdirektør

Jakob Kronik
Co-Generalsekretær og Global direktør

Bestyrelse

Anders Morten Christoffersen
Forperson

Brian Sundstrup

Lisbet Christoffersen

Esbern Friis Hansen

Jørgen Skytte Jensen

Christian Gregart

Kristian Lybæk
Medarbejderrepræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Verdens Skove

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Verdens Skove for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for Verdens Skove for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet "Anvendt regnskabspraksis".

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i årsregnskabet - anvendt regnskabspraksis og begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henviser til årsregnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet er udarbejdet med henblik på at opfylde ledelsens krav til regnskabsinformationer. Årsregnskabet kan derfor være uegnet til andet formål.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet "Anvendt regnskabspraksis".
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der vedrører anvendelsen af de modtagne midler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andreforskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne midler, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsrapporten er det i overensstemmelse med bestemmelserne om revision i bekendtgørelse nr. 1817 af 29.12.2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der vedrører modtagelsen af tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne tips- og lottomidler, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Randers, den 16. april 2026

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Chresta Egeberg Salling

statsautoriseret revisor
mne46619

Selskabsoplysninger

Selskabet	Verdens Skove Mejlgade 53 2. sal 8000 Aarhus C
	CVR-nr.: 78 92 06 10
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Anders Morten Christoffersen, Forperson Brian Sundstrup Lisbet Christoffersen Esbern Friis Hansen Jørgen Skytte Jensen Christian Gregart Kristian Lybæk, Medarbejderrepræsentant
Direktion	Nanna Jochumsen, Co-Generalsekretær og Engagementsdirektør Jakob Kronik, Co-Generalsekretær og Global direktør
Revision	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Tronholmen 3 8960 Randers SØ

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Omsætningen er steget med 3,2 mio. DKK i 2025 i forhold til 2024. Stigningen kan primært henføres til øgede aktiviteter på de internationale projekter.

Medlemstallet i Verdens Skove var ved årsskiftet steget fra 6.087 til 6.483 medlemmer, og indtægter fra medlemmer er steget med ca. 0,4 mio. DKK.

Salg af regnskovs- og skovcertifikater i 2025 var på 0,6 mio. DKK, hvilket er ca. 0,3 mio. DKK lavere end sidste år.

Verdens Skove kommer ud af 2025 med et positivt resultat på 0,1 mio. DKK. Idet året var budgetteret med et resultat i balance er dette en mindre bedring, og anses for tilfredsstillende for året.

Årets overskud tillægges egenkapitalen, der nu er på ca. 3,95 mio. DKK.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsregnskabet.

Årsrapporten omfatter foreningens aktiviteter i perioden 1. januar - 31. december 2025, det vil sige 12 måneder.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
1 Bidrag og tilskud	27.531.669	24.736.957
9 Medlemskontingenter og webshop	5.556.907	5.200.731
2 Direkte omkostninger	-24.941.494	-22.480.112
Bruttoresultat	8.147.082	7.457.576
8 Personaleomkostninger	-3.149.868	-4.745.440
3 Andre eksterne omkostninger	-4.930.928	-3.750.724
Periodens resultat	66.286	-1.038.588
 Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	66.286	0
Disponeret fra overført resultat	0	-1.038.588
Disponeret i alt	66.286	-1.038.588

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Anlægsaktiver		
Deposita	220.987	293.578
Finansielle anlægsaktiver i alt	220.987	293.578
Anlægsaktiver i alt	220.987	293.578
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	171.335	116.636
Varebeholdninger i alt	171.335	116.636
10 Andre tilgodehavender	497.296	769.603
Periodeafgrænsningsposter	24.450	19.708
Tilgodehavender i alt	521.746	789.311
Andre værdipapirer og kapitalandele	15.186	14.397
Værdipapirer i alt	15.186	14.397
Likvide beholdninger	15.202.437	13.649.232
Omsætningsaktiver i alt	15.910.704	14.569.576
Aktiver i alt	16.131.691	14.863.154

Balance 31. december

Passiver		
Note	2025	2024
Egenkapital		
Overført resultat	3.947.271	3.880.985
Egenkapital i alt	3.947.271	3.880.985
Hensatte forpligtelser		
11 Henlæggelser, certifikater	1.894.131	2.362.369
Hensatte forpligtelser i alt	1.894.131	2.362.369
Gældsforpligtelser		
12 Projekter (mellemlægning)	8.567.512	7.362.314
Langfristede gældsforpligtelser i alt	8.567.512	7.362.314
Gæld til pengeinstitutter	0	46.013
13 Anden gæld	1.719.471	1.205.478
Periodeafgrænsningsposter	3.306	5.995
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.722.777	1.257.486
Gældsforpligtelser i alt	10.290.289	8.619.800
Passiver i alt	16.131.691	14.863.154

14 Oplysninger om dagsværdi

15 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
1. Bidrag og tilskud		
SPA	18.400.782	16.394.261
Projekter	7.409.063	6.415.972
Øvrige bidrag og donationer	1.081.547	1.029.031
Regnskovsindsamling	640.277	897.693
	<u>27.531.669</u>	<u>24.736.957</u>
2. Direkte omkostninger		
Administrationsbidrag, kommunikationsbidrag og rammeoplysning	-2.022.237	-1.618.721
Henlæggelse af certifikater til projekter	480.208	673.270
Anvendte tilskud	25.978.350	23.034.658
Vareforbrug	505.173	390.905
	<u>24.941.494</u>	<u>22.480.112</u>
3. Andre eksterne omkostninger		
Markedsføring og oplysning	2.405.082	2.412.985
Rejseomkostninger, jf. note 5	101.015	65.392
Lokaleomkostninger, jf. note 6	701.458	497.624
Administrationsomkostninger, jf. note 7	1.723.373	774.723
	<u>4.930.928</u>	<u>3.750.724</u>
4. Personaleomkostninger		
Personaleomkostninger	10.592.327	11.756.269
Overført til program og projekter	-6.596.228	-5.756.071
Anvendt overhead	-1.335.000	-1.486.989
Kompetenceudvikling	224.982	96.106
Andre udgifter	78.434	78.197
Personalevefærd	17.044	11.794
Rekruttering	168.309	46.134
	<u>3.149.868</u>	<u>4.745.440</u>

Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
5. Rejseomkostninger		
Fly	22.384	1.962
Diæter	13.182	6.749
Tog - bus	28.511	42.120
Hotel	8.771	1.941
Taxa og kørsel i egen bil	28.167	12.620
	<u>101.015</u>	<u>65.392</u>
6. Lokaleomkostninger		
Husleje	449.386	493.608
Huslejeindtægter	-45.692	-68.538
El, vand og gas	23.953	38.407
Lejerbidrag, rengøring og renovation	75.366	34.147
Fraflytningsomkostninger Aarhus	198.445	0
	<u>701.458</u>	<u>497.624</u>
7. Administrationsomkostninger		
Kontorhold og vedligeholdelse	23.200	14.077
Mindre nyanskaffelser	123.288	45.491
Telefon og internet	47.897	65.251
Fragt og porto	61.408	208.427
Revision	49.156	28.501
Advokat	26.915	0
Erhvervsforsikringer	60.893	50.227
Abonnementer og kontingenter	190.308	247.567
Forplejning og repræsentation	74.367	58.061
Bankomkostninger mv.	-8.485	-158.996
Projektomkostninger inkl. hensættelse til tab	-63.298	-241.764
Webhosting og domæner	386.953	170.354
Konsulentydelse, edb, hjemmeside	813.179	249.258
Øvrige omkostninger	-62.408	38.269
	<u>1.723.373</u>	<u>774.723</u>

Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
8. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	3.149.868	4.745.440
	<u>3.149.868</u>	<u>4.745.440</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>15</u>	<u>19</u>
9. Medlemskontingenter og webshop		
Medlemskontingenter	4.941.724	4.541.246
Webshop	615.183	659.485
	<u>5.556.907</u>	<u>5.200.731</u>
	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
10. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavender debitorer	3.940	29.442
Øvrige tilgodehavender	199.750	573.145
Tilgodehavende moms	293.606	167.016
	<u>497.296</u>	<u>769.603</u>

Noter

11. Henlæggelser, certifikater

	Regnskops			
	indsamlingen	Skovcertifikater	Hensættelser i alt	
Primo	2.178.148	184.222	2.362.369	
Indsamlede midler	484.287	155.990	640.277	
Kommunikation	- 92.015	- 29.638	- 121.653	
Administration	- 29.057	- 9.359	- 38.417	
Til projekter	2.541.363	301.214	2.842.577	
Overførsler	- 764.225	- 184.222	- 948.446	
Ultimo	1.777.138	116.993	1.894.131	

Noter

12. Projekter (mellemlægning)

Projekter	Ubrugte midler ved årets begyndelse	+ Modtaget (returneret) i regnskabsåret	I alt til rådighed	Forbrug i alt	Ubrugte midler ved regnskabsårets slutning
CCBT Funding certificates	0	-764.225	-764.225	764.225	0
Frimodt 2018	-453.338	0	-453.338	249.630	-203.708
Green Ent.ship UM	0	22.417	22.417	-22.417	0
DGBP (UM) 23-24	299.472	-299.472	0	0	0
EU Nicaragua 23-25	-1.356.743	0	-1.356.743	1.021.910	-334.833
CLUA/Ford Honduras	15.820	0	15.820	10.644	26.465
Euroclima II	-1.558	1.558	0	0	0
ECF RZE 2024	0	-167.528	-167.528	184.337	16.809
HORIZON More4Nature	-757.958	0	-757.958	276.306	-481.652
DEFRA Honduras	30.179	-39.078	-8.899	124.710	115.811
15. juni Fonden - bogudgivelse	-420.839	-1.311.952	-1.732.791	708.461	-1.024.330
Europanævnet - Myteknuseren 2024	39.136	-39.136	0	0	0
AfPEC (Aarhus Uni)	23.930	-88.250	-64.320	103.254	38.934
CLUA (EUDR) 2024/25	-150.128	-142.983	-293.111	293.111	0
DGBP Baru nuts 2024-48199 Brazil	35.063	-935.000	-899.938	720.026	-179.912
DGBP Uganda - GRASP prep	75.650	0	75.650	415.963	491.613
DGBP Uganda - GRASP	0	-3.091.000	-3.091.000	2.391.393	-699.607
Europanævnet - Myteknuseren 2025	0	-94.879	-94.879	132.570	37.691
FSC Motions Committee 2025	0	-34.941	-34.941	34.941	0
TFI	0	-4.000.000	-4.000.000	0	-4.000.000
SPA overall	-4.711.689	-16.000.000	-20.711.689	18.400.778	-2.310.911
TOTAL ALLE PROJEKTER	-7.333.004	-26.984.468	-34.317.472	25.809.841	-8.507.632

Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
13. Anden gæld		
Anden gæld	1.151.757	532.651
A-skat, ATP, FIB-bidrag m.m.	26.433	32.076
Skyldige feriepenge	13.894	6.113
Skyldig løn	72.946	113.918
Skyldige beregnede feriepenge, funktionærer	392.440	382.895
Hensættelse til projekter mv.	62.001	137.823
	<u>1.719.471</u>	<u>1.205.478</u>
14. Oplysninger om dagsværdi		Andre børsnoterede værdipapirer
Dagsværdi 31. december 2025		<u>15.186</u>
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen		<u>789</u>
15. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
Eventualforpligtelser		
Foreningen har indgået lejekontrakter på lejemål i Aarhus og i København. De ikke-indregnede lejeforpligtelser udgør pr. balancedagen 672 t.kr. med opsigelsesvarsler på hhv. 5 og 20 måneder.		

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Verdens Skove er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at årsregnskabet ikke omfatter et helt regnskabsår. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til den senest aflagte årsrapport, dog indregnes periodens udskudte og aktuelle skat i én post.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bidrag og tilskud

Tilskud fra ministerier og fonde bevilget til bestemte formål er indtægtsført, i takt med at tilskuddet anvendes til dette formål.

Administrationsbidrag indtægtsføres i henhold til aftaler med donorerne, typisk i takt med afholdelse af omkostninger på projektet.

Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Øvrige indtægter

Øvrige indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktiviteter, herunder salg i webshop samt medlemskontingenter. Medlemsindtægter er medtaget i det regnskabsår, hvor medlemskontingentet modtages, uanset kontingentets gyldighedsperiode og salg i webshop er medtaget efter normalt gældende regler omkring indtægter af varesalg.

Anvendte tilskud og regulering af hensættelser

Anvendte tilskud vedrører såvel nationale som internationale projekter. Omkostninger afholdt uden for Danmark medtages i Verdens Skoves regnskab på udbetalingstidspunktet, hvorimod nationale omkostninger medtages efter faktureringstidspunktet og sædvanlige periodiseringsprincipper.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til foreningens administration.

Lokaleomkostninger

Lokaleudgifter omfatter omkostninger til foreningens husleje, el, vand og varme.

Rejseomkostninger

Rejseomkostninger omfatter omkostninger til transport, hotel mv.

Markedsføring og oplysning

Markedsføring og oplysning omfatter omkostninger til markedsføring, reklame og administration.

Administrationsbidrag m.m.

Administrationsbidrag m.m. vedrører indtægter forbundet med administration og formidling af projekter.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende perioder.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af børsnoterede aktier der måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Henlæggelser og projekter

Henlæggelser og projekter omfatter de indsamlede midler, der endnu ikke er anvendt, hvor det primære formål med anvendelse er bevaring af regnskov, samt øvrige indsamlede formålsbestemte midler, der endnu ikke er anvendt.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende perioder.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jakob Kronik

Direktør

På vegne af: Verdens Skove

Serienummer: 5354a3ed-e0fc-4fd3-b5cc-352ca7837774

IP: 109.56.xxx.xxx

2026-04-20 09:27:27 UTC



Nanna Lindgaard Jochumsen

Direktør

På vegne af: Verdens Skove

Serienummer: 1d13f55d-d593-4af8-94fc-bf47befcd22c

IP: 87.52.xxx.xxx

2026-04-20 10:07:09 UTC



Kristian Lybæk

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Verdens Skove

Serienummer: 81ea9a56-4834-4a6b-9ff3-1d9c0d73fbfd

IP: 87.52.xxx.xxx

2026-04-20 10:29:58 UTC



Esbern Friis-Hansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Verdens Skove

Serienummer: 025111f8-53f0-438c-9eb7-6454f0354fa4

IP: 5.56.xxx.xxx

2026-04-20 10:33:56 UTC



Jørgen Skytte Jensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Verdens Skove

Serienummer: cc80b882-b186-43a5-bbbf-31076cb718d8

IP: 93.161.xxx.xxx

2026-04-20 11:54:58 UTC



Anders Morten Christoffersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 346e850f-5a89-41a1-ab36-49c4447e0c08

IP: 131.164.xxx.xxx

2026-04-20 19:24:04 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christian Reimer Gregart

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Verdens Skove

Serienummer: 3233ef05-c667-4b07-9e0a-8d2897970970

IP: 109.57.xxx.xxx

2026-04-22 16:49:32 UTC



Lisbet Christoffersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Verdens Skove

Serienummer: 12c940eb-b5fc-4276-ac76-afa79986cddc

IP: 185.15.xxx.xxx

2026-04-22 18:53:17 UTC



Brian Sundstrup

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Verdens sSkove

Serienummer: 748db6c6-0b16-4fc4-bf5f-2e1e910759db

IP: 178.72.xxx.xxx

2026-04-28 11:52:23 UTC



Chresta Egeberg Salling

**Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR:
34209936**

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton

Serienummer: e05feca1-32a0-4d3e-8115-b2e5d1512eb0

IP: 62.243.xxx.xxx

2026-04-28 11:59:41 UTC



Penneo dokumentnøgle: 974UD-TJKED-MN0ED-0XTAD-FAD4K-FKOEN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.